

WZÓR UMOWY

numer

zawarta w dniu.....

pomiędzy:

Państwową Inspekcją Pracy Okręgowym Inspektoratem Pracy w Łodzi

z siedzibą w Łodzi al. Kościuszki 123, 90-441 Łódź,

NIP 725-13-65-783, REGON 000870416,

reprezentowanym przez:

Pana Marcina Grzelaka – p.o. Okręgowego Inspektora Pracy w Łodzi

zwanym dalej **"Zamawiającym"**

a

.....

.....

zwanym dalej **"Wykonawcą"**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, złożonej w trybie Zapytania Ofertowego, numer sprawy LD-POR-A.213.224.2022.3, jako oferty najkorzystniejszej.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest jednorazowa dostawa papieru do urządzeń biurowych dla Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Łodzi oraz oddziałów w Sieradzu, Piotrkowie Trybunalskim, Kutnie i Skierniewicach.
2. Wykonawca zrealizuje dostawę objętą przedmiotem umowy własnym transportem, na własny koszt na adres Zamawiającego, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu dostawy z osobą upoważnioną z ramienia Zamawiającego w godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰ i wniesienia dostarczonego papieru do pomieszczeń wskazanych przez w/w osobę. Wykonawca ponosi ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru do momentu jego wydania Zamawiającemu.
3. Zamawiającym dla potrzeb niniejszej umowy jest Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Łodzi przy al. Kościuszki 123.
4. Dostawa zostanie potwierdzona Protokołem Odbioru Ilościowego, którego wzór stanowi *Załącznik nr 1 do umowy.*

§ 2

Termin realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi w okresie **22 - 29 listopada 2022 r.** (dokładny termin dostawy zostanie uzgodniony w dniu zawarcia umowy z osobą upoważnioną z ramienia Zamawiającego).

§ 3

1. Łączna wartość przedmiotu zamówienia (z podatkiem VAT) wynosi zł brutto (słownie:..... złotych).
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po dostarczeniu całego zamówienia do siedziby Zamawiającego. Dostawa, o której mowa w zdaniu pierwszym zostanie potwierdzona Protokołem Odbioru Ilościowego. Przedmiotowy protokół będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za zrealizowany przedmiot umowy.

§ 4

1. Strony ustalają, iż zapłata za zrealizowany bez zastrzeżeń przedmiot umowy zostanie dokonana w oparciu o prawidłowo wystawioną przez Wykonawcę fakturę VAT, dostarczoną do Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Łodzi. Przedmiotowa faktura winna obejmować całą dostawę objętą przedmiotem umowy.
2. Należność, o której mowa w § 3 ust. 1 będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT w formie papierowej lub elektronicznej zgodnej z ust. 3. Wpływ faktury na adres e-mailowy Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3b), po godzinie 15.30 w dniu roboczym Zamawiającego lub w dniu wolnym od pracy będzie oznaczał, że datą otrzymania faktury, będzie data następnego dnia roboczego wyznaczonego dla Zamawiającego.
3. Otrzymanie faktury, o której mowa w ust. 1 może nastąpić elektronicznie, jeżeli spełnione zostaną łącznie następujące warunki:
 - a) Wykonawca wyśle fakturę z adresu mailowego:.....
 - b) Zamawiający otrzyma fakturę na adres mailowy: kancelaria@lodz.pip.gov.pl,
 - c) rachunek bankowy wskazany na fakturze w celu uregulowania należności dla Wykonawcy, będzie znajdował się w wykazie dostępnym na stronach internetowych Ministerstwa Finansów dla podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT – tzw. „biała lista”,
 - d) faktura będzie załączona w formie dokumentu nieedytowalnego możliwego do odczytu przez Zamawiającego np. pliku PDF.Niespełnienie któregośkolwiek z ww. warunków będzie powodowało, że faktura nie zostanie uznana za otrzymaną przez Zamawiającego i nie rozpocznie się bieg terminu płatności należności dla Wykonawcy.
4. Za datę płatności uważa się datę obciążenia przez bank należnością rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Przelew wierzytelności lub zawarcie umowy przekazu wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca honoruje mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022, poz. 931 t.j.).

7. W przypadku zapłaty przez Zamawiającego należności wynikających z niniejszej umowy na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 2 lub 3c) w sposób określony w ust. 6, w wyniku której dojdzie do zwrotu przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego z uwagi na podanie rachunku uniemożliwiającego podzielną płatność, termin płatności określony w ust. 2 liczony będzie na nowo od momentu uzyskania informacji przez Zamawiającego od Wykonawcy o numerze rachunku umożliwiającego przelew środków pieniężnych metodą podzielonej płatności.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania towaru w sposób zwyczajowo przyjęty w ciągu 3 dni roboczych od daty jego wydania.
2. W przypadku stwierdzenia wad lub braków Zamawiający zwróci wadliwą partię towaru Wykonawcy, który wymieni ją w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania, bądź też uzupełni w tym terminie braki ilościowe.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy bez odszkodowania bez wyznaczenia dodatkowego terminu do dostarczenia towaru w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania przekraczającego 5 dni kalendarzowych.
4. Wykonawca akceptuje nieodpłatnie zwrot zamówionego i dostarczonego towaru, jaki zostanie zgłoszony przez Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od daty jego dostarczenia pod warunkiem zachowania ich w oryginalnych i nienaruszonych opakowaniach oraz nie noszących znamion użytkowania, jeżeli dostarczony towar jest inny od tego, który został zamówiony. Przy czym jeżeli stwierdzenie różnicy wymagało rozpakowania towaru, wówczas Wykonawca zobowiązany jest przyjąć zwrot.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej za opóźnienie w realizacji dostawy w wysokości 1% wartości dostawy objętej przedmiotem umowy, o której mowa w §3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia. Odstąpienie od umowy przewidziane w § 5 ust. 3 nie zwalnia Wykonawcy z zapłaty kary umownej, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.
2. Przekroczenie terminu określonego w § 5 ust. 2 spowoduje naliczenie kary umownej, o której mowa w ust. 1.
3. Zamawiający uprawniony będzie do potrącenia kary umownej należnej mu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z jakiegokolwiek należności Wykonawcy przysługującej mu od Zamawiającego, o czym Wykonawca zostanie pisemnie poinformowany.
4. Wykonawca zobowiązany jest uiścić karę umowną, która nie została potrącona zgodnie z ust. 3 w terminie wskazanym w notcie księgowej przekazanej przez Zamawiającego.

5. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy kwotę kary umownej będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. W przypadku opóźnienia w dokonaniu zapłaty w stosunku do terminu określonego § 4 ust.2 przez Zamawiającego, Wykonawca uprawniony będzie do naliczenia odsetek ustawowych.

§ 7

Strony niniejszej umowy wyznaczają następujących przedstawicieli odpowiedzialnych za właściwą realizację postanowień umowy:

- 1) Ze strony Wykonawcy:

Pan/i tel:....., e-mail:.....

- 2) Ze strony Zamawiającego:

Pan/i tel....., e-mail:.....

88

1. Strony umowy będą dążyć do polubownych rozstrzygnięć poprzez bezpośrednie negocjacje w przypadku zaistnienia sporu w trakcie wykonywania umowy.
2. Wszelkie spory, które wynikną z niniejszej umowy, które nie zostaną załatwione na drodze polubownej będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia w niniejszej umowie wymagają pod rygorem nieważności, wprowadzenia ich poprzez pisemny aneks podpisany przez obydwie strony.

§ 10

1. Do niniejszej umowy, na podstawie art. 15r ust. 11 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 2095 ze zm.) mają zastosowania rozwiązania w niej przyjęte.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania się o wpływie okoliczności związanych z COVID-19 na proces realizacji zamówienia, w tym na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
3. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w ust. 2 oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego,

- w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
- 3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1-3 ustawy, o której mowa w ust. 1;
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy.
4. Każda ze stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
 5. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 2 – 4, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 2, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.

§ 11

1. Strony zobowiązują się do zapewnienia ochrony danych osobowych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, w tym do stosowania się do wymogów wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dz. U. UE L 119 z 4.05.2016 r. str. 1, z późn. zm.) i sprostowaniem z 23 maja 2018 r. (Dz.U. UE z 2018 r. N 127 s.2).
2. Strony oświadczają, że udostępnione wzajemnie dane osobowe pracowników wskazanych do realizacji umowy w zakresie imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz służbowego adresu poczty elektronicznej:
 - a) będą wykorzystywane przez drugą Stronę wyłącznie na potrzeby realizacji obowiązków i uprawnień wynikających z niniejszej umowy,
 - b) mogą być przetwarzane przez drugą Stronę po zakończeniu niniejszej umowy w celu niezbędnym do ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń.
3. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowy Inspektor Pracy w Łodzi z siedzibą w Łodzi (90-441) przy al. Kościuszki 123, 90-441.

 - 1) administrator powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@lodz.pip.gov.pl.

- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z realizacją umowy;
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą zostać inne jednostki lub komórki organizacyjne PIP, uprawnione organy publiczne, podmioty wykonujące usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji;
- 4) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu;
- 5) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO;
- 6) posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

§ 12

W sprawach nie regulowanych na mocy niniejszej umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

1. Strony zgodnie oświadczają, iż treść całej umowy wraz z załącznikiem jest im znana i nie budzi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY